

115 學年度偏遠地區學校英語課程遠距教學計畫

壹、計畫緣起：

教育部國教署為協助國內偏遠地區學校解決英語師資聘任不易之問題，自 108 學年度起與國立中央大學合作辦理「英語課程遠距教學計畫」，聘任國內具英語專長及科技能力之教師，結合英語線上學習平臺和新興科技數位教材，透過「遠距教學」模式，教授偏遠地區學校學生部定英語文課程，補足偏遠地區學校英語師資與學習資源，有效弭平英語學習的城鄉差距，並落實教育平權。

貳、計畫期程：

115 年 8 月 1 日起至 116 年 7 月 31 日止。

參、辦理方式：

聘請具英語專長及科技能力之教師採用「遠距教學」模式，教授參與學校學生部定英語文課程內容，英語課程遠距教學之師資及設備由國立中央大學計畫團隊（以下簡稱計畫團隊）提供，俾協助參與學校解決英語專長師資聘任不易的問題。

肆、參與對象：

符合以下任條件之學校得優先參與：

- 一、偏遠地區學校分級及認定標準第 2 條規定之極度偏遠、特殊偏遠或偏遠學校。
- 二、全校學生數 100 人以下，並以 50 人以下為優先參與對象。
- 三、114 學年度經公開甄選，至第 3 次代理教師甄選仍未有具英語專長之合格教師報考之學校。

伍、申請及審查作業：

- 一、請有意參與偏遠地區學校英語課程遠距教學計畫之學校，即日起至 115 年 5 月 8 日（星期五）下午三時止，前往「CIRN-英語課程遠距教學計畫」網站（網址：<https://cirn.moe.edu.tw/Module/index.aspx?sid=1229>）—「計畫申請」（請先詳讀實施計畫）—「學校申請」頁面完成資料填報（包含學校資料、欲開班年級與人數需求及核章版計畫申請書 PDF 檔）。
註：因應網站改版，若上述連結無法點閱，請至計畫官方社群（<https://www.facebook.com/share/1AyRwjSHYr/?mibextid=wwXifr>）查看。
- 二、各直轄市政府教育局及縣（市）政府承辦人，請先完成承辦人員資料填報表單：<https://forms.gle/MMmLiUaGxzTbCuHi9>，以利後續資料寄送及聯繫；並於 115 年 5 月 22 日（星期五）前完成學校申請資

格審查，另將核章版審核表 PDF 檔上傳至 <https://forms.gle/TFHSjqQaLLFHmtki8>。

- 三、各校申請文件須齊備，未備齊者，將不予受理申請。
- 四、由各直轄市政府教育局及縣(市)政府依計畫申請條件審查符合資格之參與學校後，核定轄屬申請參與計畫學校名單。
- 五、前揭資料上傳至計畫網站後，由計畫團隊審查並於 115 年 6 月 5 日(星期五)於計畫網站公告錄取學校。

陸、注意事項：

- 一、學校應自願參與計畫，並徵得參與學生家長同意。
- 二、所需之耳機、麥克風，由計畫團隊提供借用，每校借用數量以班級最大人數為原則，並請各校負保管責任。
- 三、由於網速不足可能影響授課品質，請欲申請計畫之學校事先評估；另為確保最佳授課品質，建議申請「個人設備」模式，若學校電腦數量不足，則可申請「團體設備」模式。
- 四、申請參與計畫之學校應完成下列事項：
 - (一)參加計畫說明會、交流會或成果發表會(參加計畫說明會請至官方社群網站查看相關資訊)。
 - (二)參與學校可填報之部定英語文課程每週授課節數臚列如下：
 - (1)國小三、四年級部定英語文課程每週授課至多 1 節。
 - (2)國小五、六年級部定英語文課程每週授課至多 2 節。
 - (3)國中部定英語文課程每週授課至多 3 節。
 - (三)參與學校應配合計畫之安排，排定每週課表。
 - (四)參與學校應安排固定教師擔任計畫之現場協同教師，並於每堂英語遠距課前完成教學設備及環境布置。英語課程遠距教學教師授課時，現場協同教師除協同英語課程遠距教學教師班級經營外，應與英語課程遠距教學教師協同教學、協助批改作業及考卷，俾提高英語課程遠距教學成效。
 - (五)參與學校現場協同教師應參與計畫開課前所辦理之相關培訓會議。
 - (六)參與學校現場協同教師須於每堂上課時，協助進行教學現場記錄，若有問題請及時回報計畫團隊。
 - (七)學校計畫承辦人、現場協同教師應加入計畫 LINE 群組，俾利計畫團隊與學校端聯繫。
 - (八)參與學校應配合完成計畫線上意見回饋表及填寫成果報告(含成果照片)。
 - (九)參與計畫之學校及學生，不得於學期中提出停止修課申請。
 - (十)參與學校須確保每堂上課時間完整，國小每堂應完整授課 40 分

鐘、國中每堂應完整授課 45 分鐘。

(十一)參與學校現場協同教師與英語課程遠距教學教師須建立課程共備機制並召開備課會議，校長、主任則須共同監督，並留存相關會議佐證資料交予計畫團隊，共同維護學生學習品質。

(十二)為利本計畫執行及保障學生受教權益，計畫申請書須由參與學校之校長、主任審閱並核章，若參與學校無法配合約定事項，未來將不予受理申請。

五、定期評量辦法：

(一)計畫每學期辦理一次期末評量，期末評量方式由英語課程遠距教學教師、參與學校及計畫團隊共同擬定。

(二)英語遠距課程總成績，由英語課程遠距教學教師及參與學校現場協同教師，依計畫團隊訂定之學習評量辦法，將定期評量成績與平時評量成績依比率加總後，再交予參與學校教務單位辦理後續相關事宜。

六、本計畫如有未盡事宜，教育部國教署及計畫團隊得依實際需要修正或另行補充規定。

柒、督導與考核：

一、計畫執行期間，參與計畫之學校應提供各項資料，教育部國教署得視實際需要瞭解實施成效，並擇校辦理相關訪視活動。

二、執行計畫有功人員，由各該主管機關本權責敘獎。